SAYI : Konu: Avans Verilmesi hk.

REF :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Program Kodu | Harcama Kalemi | T U T A R |
|  |  |  |
|  | TOPLAM |  |

....../.…./2024

**REKTÖRLÜK MAKAMINA,**

 ………………………………………Bölümünde/Araştırma Merkezinde yürütülmekte olan …………………………. kod numaralı araştırmanın **( Avansla alınacak malzemeler kalem kalem belirtilmelidir ve bu kalemlerin dışında herhangi bir harcama kesinlikle yapılmamalıdır.)** karşılanması amacıyla ………… sicil numaralı …………………………………’e/a 2024 yılı bütçemizin yukarıda yazılı harcama kaleminden karşılanmak üzere **(Avans Bedeli hem rakamla hem de yazıyla bildirilmelidir .) .....**…TL. İŞ/KREDİ Avansı verilmesi hususunda gereğini müsaadelerinize saygılarımla arz ederim.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mutemedin T.İş Bankası Hesap Numarası | : |  |

**Araştırma Yöneticisi :**

ADI SOYADI : ……………………..

İMZASI : ……………………..

**U Y G U N D U R**

**İta Amiri**

**....../ ……/ 2024**

**Prof.Dr. Feride Pınar ACAR**

**Rektör Yardımcısı**

Not: Sicil Numarası Mutemedin ODTÜ Sicil Numarasıdır.

Harcama Kalemi 300 Olanlar Hizmet, 400 Olanlar Çeşitli Giderler ve 500 olanlar ise Demirbaş gideridir

**Not: Avans Açma Ve Avans Kapama İşlemleri Ön Ödeme Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik’te belirtildiği şekilde olması zorunludur.**